

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
RUMAH SAKIT UMUM PUSAT DR.SARDJITO
JL. KESEHATAN NO.1 SEKIP
YOGYAKARTA
3 OKTOBER – 30 NOVEMBER 2011**



PERIODE XXXVII

DISUSUN OLEH :

EVANIA HADI, S.FARM	2448711107
LIDIA NATALIA KUSNADI, S.FARM	2448711110
RUNDLIA ARIALTI DALLA, S.FARM	2448711125

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

NOVEMBER 2011

LEMBAR PENGESAHAN
PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
RUMAH SAKIT UMUM PUSAT DR. SARDJITO
JL. KESEHATAN NO.1 SEKIP, YOGYAKARTA
3 OKTOBER – 30 NOVEMBER 2011

DISUSUN OLEH :

- | | |
|--|-------------------|
| 1. EVANIA HADI, S. Farm | 2448711107 |
| 2. LIDIA NATALIA KUSNADI, S. Farm | 2448711110 |
| 3. RUNDLIA ARIALTI DALLA, S. Farm | 2448711125 |

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XXXVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Koordinator PKPA, RSUP Dr. Sardjito Yogyakarta	Pembimbing, Fakultas Farmasi, Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya
---	---

Chusnullia Farida, S.Farm, Apt.

Stephanie Devi Artemisia, S.Si., M.Si., Apt.
NIK. 241.01.0519

Mengetahui,
Kepala Instalasi Farmasi
RSUP Dr. Sardjito Yogyakarta

Drs. Mujiana, Apt., Sp. FRS

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat-Nya, sehingga penyusunan Laporan Praktik Kerja Profesi Apoteker (PKPA) periode Oktober-November 2011 di RSUP Dr. Sardjito dapat terselesaikan.

PKPA dilaksanakan oleh mahasiswa program profesi apoteker sebagai salah satu syarat dalam memperoleh gelar Apoteker untuk memberikan pemahaman, bekal pengetahuan, pengalaman dan ketrampilan bagi calon Apoteker dalam pengelolaan perbekalan farmasi, pelayanan yang optimal kepada pasien, manajerial dan semua hal yang berkaitan dengan bidang kefarmasian di rumah sakit.

Dalam pelaksanaan dan penulisan laporan ini, mahasiswa Program Profesi Apoteker banyak mendapat bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini diucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. dr. Budi Mulyono, Sp. PK-K., MM selaku Direktur Utama RSUP. Dr. Sardjito yang memberi izin pelaksanaan Praktik Kerja Profesi Apoteker ini.
2. Drs. Mudjiana, Apt, Sp. FRS., selaku Kepala Instalasi Farmasi RSUP Dr. Sardjito atas segala bimbingan yang diberikan selama pelaksanaan PKPA.
3. Chusnullia Farida, S.Farm., Apt, selaku Koordinator PKPA RSUP Dr. Sardjito atas bimbingan, saran, dan nasehat selama menjalani PKPA.
4. Dra. Indah Budiarti, Apt., M.Kes., selaku kepala Instalasi Pusat Pelayanan Sterilisasi beserta karyawan atas segala bimbingan dan informasi yang telah diberikan kepada kami.
5. Dra. Sri Kadarinah, Apt.; Dra. Nastiti Setyo Rahayu, Apt.; Dra. Nurul Ambariyah, Apt.; Chusnullia Farida, S.Farm., Apt.; Pebriati Sumarningsih, SF., Apt.; Dra. Cicik Suryaningsih, Apt., M.Kes.; Dra. Sri Endah Murniati, Apt.,atas bimbingan, bantuan, dan kerjasamanya selama PKPA di RSUP Dr. Sardjito.

6. Segenap Apoteker dan Asisten Apoteker serta seluruh karyawan/ karyawan/ Instalasi Farmasi RSUP Dr. Sardjito, atas bantuan dan kerjasama selama PKPA di RSUP Dr. Sardjito.
7. Martha Ervina, S.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. Dra. Siti Surdijati, MS., Apt., selaku Ketua Program Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengupayakan terselenggaranya PKP ini.
9. Stephanie Devi Artemisia, S.Si., M.Si., Apt., selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga, pikiran untuk memberikan bimbingan dan pengarahan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi maupun dalam penyelesaian laporannya.
10. Seluruh dosen dan karyawan Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
11. Orang tua dan saudara, terima kasih atas dukungan moril dan materiil serta perhatian yang senantiasa diberikan selama pelaksanaan PKP dan penyelesaian laporan ini.
12. Teman-teman PKPA periode Oktober-November 2011 di RSUP Dr.Sardjito Yogyakarta yang berasal dari Universitas Sanata Dharma (USD) Yogyakarta, Universitas Widya Mandala (UWM) Surabaya, Universitas Islam Indonesia (UII) Yogyakarta, Universitas Muhammadiyah Purwokerto (UMP), dan Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Yogyakarta atas kebersamaan yang hangat, dukungan, semangat, keceriaan, kesediaan saling berbagi dalam suka maupun duka, dan kerja sama yang baik selama PKPA berlangsung hingga terselesaikannya laporan PKPA di RSUP Dr.Sardjito Yogyakarta.
13. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, atas bantuan dan dukungan yang diberikan sehingga pelaksanaan PKPA dapat berjalan dengan lancar dan baik.

Penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi (PKP) ini masih belum sempurna, maka sangat diharapkan kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak untuk menyempurnakan laporan ini. Akhir kata dengan segala kerendahan hati, semoga laporan ini dapat memberikan sumbangan yang bermanfaat bagi kepentingan mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker.

Yogyakarta, 30 November 2011

Penyusun

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR SINGKATAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1. Rumah Sakit	4
2.1.1. Definisi Rumah Sakit	4
2.1.2. Visi, Misi, Tugas, dan Fungsi Rumah Sakit	4
2.1.3. Klasifikasi Rumah Sakit	5
2.1.4. Struktur Organisasi Rumah Sakit	5
2.1.5. Akreditasi Rumah Sakit	6
2.2. Instalasi Farmasi Rumah Sakit (IFRS)	7
2.2.1. Pengertian Instalasi Farmasi Rumah Sakit (IFRS)	7
2.2.2. Visi, Misi, Tujuan, Tugas, dan tanggung jawab IFRS	7
2.3. Managemen Support	8
2.3.1. Sumber Daya Manusia	8
2.3.2. Sistem Informasi Manajemen (SIM)	9
2.3.3. Organisasi	9
2.3.4. Finansial	10
2.4. Sub Komite Farmasi dan Terapi	11
2.4.1 Organisasi dan Kegiatan	11
2.4.2 Fungsi dan Ruang Lingkup	12
2.4.3. Kewajiban Panitia Farmasi dan Terapi	13

2.4.4.	Peran Apoteker dalam Panitia Farmasi dan Terapi	13
2.5.	Pengelolaan Perbekalan Farmasi	14
2.6.	Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat serta Perbekalan Kesehatan	21
2.6.1.	Sistem Persediaan di Ruangan (<i>Patrial Floor Stock</i>)	21
2.6.2.	Sistem Resep Perseorangan (<i>Individual Prescribing</i>)	21
2.6.3.	Sistem Unit Dosis (<i>Unit Dose Dispensing/UDDD</i>).....	22
2.6.4.	Sistem Kombinasi	22
2.7.	Pelayanan Farmasi Klinik	22
2.8.	Produksi Farmasi	26
2.8.1.	Definisi	26
2.8.2.	Fungsi dan Tugas	26
2.8.3.	Klasifikasi Produk	26
2.8.4.	Sarana dan Prasarana	27
2.9.	Pusat Sterilisasi Perlengkapan Medik	29
2.9.1.	Definisi	29
2.9.2.	Tugas <i>Central Sterilization Supply Department</i> (CSSD)	29
2.9.3.	Aktifitas Fungsional Pusat Sterilisasi	30
2.9.4.	Struktur Organisasi	30
2.9.5.	Lokasi Instalasi Pusat Sterilisasi	31
2.10.	<i>Advance Clinical Pharmacy</i> (IV Admixture, TPN, Penanganan Sitostatika)	31
2.10.1.	<i>Total Parenteral Nutrition</i> (TPN)	31
2.10.2	Penanganan Sitostatika	32
BAB III	PEMBAHASAN	34
3.1.	RSUP Dr. Sardjito	34
3.1.1.	Sejarah, Visi, dan Misi RSUP Dr. Sardjito	34
3.1.2.	Struktur Organisasi RSUP Dr. Sardjito	38
3.1.3.	Akreditasi RSUP Dr. Sardjito	41
3.2.	Instalasi Farmasi Rumah Sakit (IFRS)	41
3.2.1.	Tujuan	42

3.2.2. Struktur Organisasi IF RSUP Dr. Sardjito	44
3.3. Manajemen <i>Support</i>	46
3.3.1. Organisasi	46
3.3.2. Finansial	47
3.3.3. Sistem Informasi Manajemen (SIM)	47
3.3.4. Manajemen SDM	48
3.4. Sub Komite Farmasi dan Terapi	48
3.4.1. Gambaran Umum	48
3.4.2. Kegiatan PKPA dan Pembahasan	54
3.5. Pengelolaan Perbekalan Farmasi	54
3.5.1. Perencanaan	54
3.5.2. Pengadaan	55
3.5.3. Penerimaan	58
3.5.4. Penyimpanan	59
3.5.5. Distribusi	61
3.5.6. Pemusnahan	63
3.5.7. Pencatatan dan Pelaporan	64
3.6. Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat serta Perbekalan Farmasi Lainnya di RSUP Dr. Sardjito	64
3.6.1. Satelit Farmasi Pelayanan Rawat Jalan.....	64
3.6.2. Satelit Farmasi Poli DV dan Estetika	69
3.6.3. Satelit Farmasi Rawat Inap (IRNA)	70
3.6.3.1 Instalasi Rawat Inap (IRNA)	79
3.6.4. Satelit Farmasi Rawat Darurat (IRD)	88
3.6.5. Satelit Farmasi GBST (Gedung Bedah Sentral Terpadu)	90
3.7. Pelayanan Farmasi Klinik	94
3.7.1 <i>Assesment Geriatri</i>	94
3.7.2 Pengkajian Obat (Studi Kasus)	98
3.7.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO)	99
3.7.4. Penyuluhan Kesehatan Masyarakat Rumah Sakit	100

3.8	Unit Produksi Farmasi RSUP Dr. Sardjito	103
3.8.1	Visi Produksi Farmasi RSUP Dr. Sardjito	103
3.8.2	Struktur Organisasi	103
3.8.3	Kegiatan	103
3.8.4	Sarana Prasarana	104
3.9.	<i>Advance Clinical Pharmacy</i>	105
3.9.1.	<i>Total Parenteral Nutrition</i> (TPN)	105
3.9.2.	Penanganan Sitostatika	109
3.10.	Pusat Sterilisasi Perlengkapan Medik (PSPM)	116
3.10.1.	Gambaran Umum	116
3.10.2.	Tugas dan Fungsi IP2S	117
3.10.3.	Struktur Organisasi	119
3.10.4.	Lokasi dan Pembagian Ruang IP2S	120
3.10.5.	Kegiatan Sterilisasi	121
3.10.6.	Kegiatan PKPA dan Pembahasan	130
BAB IV	TUGAS- TUGAS	131
4.1.	Perencanaan Kebutuhan Obat-Obatan Infus di RSUP Dr. Sardjito	131
4.1.1.	Metode Analisa ABC	131
4.1.2.	Metode Analisa VEN	132
4.1.3.	Kombinasi Analisa ABC dan VEN	141
4.1.4.	Kesimpulan	145
4.2.	<i>Total Parenteral Nutrition</i> (TPN) pada Neonatus	145
4.2.1.	Indikasi	146
4.2.2.	Estimasi Kebutuhan Nutrisi	146
4.2.3.	Prosedur Pemberian TPN	150
4.2.4.	Monitoring	153
4.3.	Pembelajaran Kasus di Satelit Farmasi Tulip	154
4.4.	Pengoplosan Sitostatika	158
4.4.1.	Regimen Avastin [®] -Bevacizumab	158
4.4.2.	Regimen Herseptin [®] -Trastuzumab	159

4.5.	Evaluasi Penulisan Resep Non-Sitostatika	162
4.6.	Studi Kasus Pasien ICU	162
4.6.1.	Data Pasien	162
4.6.2.	Data Rekam Medik Pasien	162
4.6.3.	Terapi yang Diberikan	165
4.6.4.	<i>Drug Therapeutic Problem</i>	169
4.6.5.	Penyelesaian	169
4.7.	Evaluasi Penggunaan Sediaan untuk Hisrektomi	169
4.7.1.	Tindakan Bedah	171
4.7.2.	Tindakan Anestesi	173
4.7.3.	Total Biaya	175
4.7.4.	Kesimpulan dan Saran	175
4.8.	Contoh Leaflet untuk Penyakit Demam	177
4.9.	Studi Kasus Varicella	179
BAB V	KESIMPULAN DAN SARAN.....	195
5.1.	Kesimpulan.....	195
5.2.	Saran.....	196
DAFTAR PUSTAKA	197

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Proses Pelayanan Kefarmasian	25
3.1 Struktur Organisasi RSUP Dr. Sardjito	40
3.2 Struktur Organisasi Instalasi Farmasi RSUP Dr. Sardjito	44
3.3 Struktur Organisasi Sub Komite Farmasi dan Terapi RSUP Dr. Sardjito	49
3.4 Diagram <i>Pie</i> Perbandingan Obat yang Sesuai Formularium dengan yang Tidak Sesuai Formularium	54
3.5 Alur Perencanaan dan Pengadaan Perbekalan Farmasi	56
3.6 Alur Pelayanan Resep di Satelit Farmasi Rawat Jalan	67
3.7 Alur Distribusi Obat RSUP Dr. Sardjito	72
3.8 Sistem Distribusi Obat/Alkes untuk Pasien Rawat Inap secara UDD	81
3.9 <i>Layout</i> Ruang Produksi	105
3.10 Alur Pelayanan Farmasi untuk Pasien Rawat Jalan di Poli Tulip .	112
3.11 Struktur Organisasi IP2S RSUP Dr. Sardjito	119
3.12 Alur Kerja IP2S	122

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.1 Perbedaan Jamkesmas dengan Askes	79
4.1 Analisis ABC dan VEN	133
4.2 Perencanaan Perbekalan Farmasi Obat-Obatan Infus di Gudang Farmasi	142
4.3 Estimasi Kebutuhan Nutrisi untuk <i>Fetal Weight Gain</i>	147
4.4 Kebutuhan Cairan Inisial pada Neonatus	147
4.5 Kebutuhan Elektrolit yang Dianjurkan pada Neonatus	147
4.6 Jadwal Pemantauan Neonatus dengan Nutrisi Parenteral	153
4.7 <i>Clinical Assesment</i> Pasien	155
4.8 Regimen Kemoterapi Pasien	155

DAFTAR SINGKATAN

Singkatan		Halaman
FRS	Farmasi Rumah sakit	1
IFRS	Instalasi Farmasi Rumah sakit.....	2
KARS	Komite Gabungan Akreditasi Rumah sakit.....	6
SMF	Staf Medik Fungsional	6
KIE	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi.....	8
SIM	Sistem Informasi Manajemen.....	9
LAN	<i>Local Area Network</i>	9
VEN	Vital, Esensial, Non Esensial	10
ABC	<i>Always Better Control</i>	10
PFT	Panitia Farmasi dan Terapi.....	11
EOQ	<i>Economic Order Quantity</i>	15
EOI	<i>Economic Order Interval</i>	16
ROP	<i>Re Order Point</i>	16
PUT	Prioritas, Utama, Tambahan.....	17
PBF	Pabrik Besar Farmasi	18
FEFO	<i>First Expired First Out</i>	20
FIFO	<i>First In First Out</i>	20
UDD	<i>Unit Dose Dispensing</i>	24
PIO	Pusat Informasi Obat	21
TPN	<i>Total Parenteral Nutrition</i>	27
CSSD	<i>Central Sterilization Supply Department</i>	29
IV	Intra Vena	31
DNA	<i>Deoxyribonucleic Acid</i>	32
RNA	<i>Ribonucleic Acid</i>	32
LAF	<i>Laminar Air Flow</i>	32
RSUP	Rumah Sakit Umum Pusat	34
SK	Surat Keputusan.....	34
DIRJEN	Direktorat Jendral	34

YAN MED	Pelayanan Medis	34
UGM	Universitas Gajah Mada.....	34
MENKES	Menteri Kesehatan	35
UPT	Unit Pelaksana Teknis.....	35
PNBP	Pendapatan Negara Bukan Pajak.....	36
PERJAN	Perusahaan Jawatan	36
RKAP	Rencana dan Kegiatan Anggaran Perusahaan	36
BLU	Badan Layanan Umum	36
SDM	Sumber Daya Manusia	38
DIKLIT	Pendidikan dan Latihan.....	39
IP2S	Instalasi Pusat Pelayanan Sterilisasi	39
RS	Rumah Sakit	39
IF	Instalasi Farmasi	44
PKPA	Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	45
AMHP	Alat Medis Habis Pakai.....	47
BMHP	Bahan Medis Habis Pakai	47
UPLKRS	Unit Pelaksana Pengadaan Kebutuhan Rumah Sakit.....	47
DPHO	Daftar Plafon Harga obat	47
JAMKESMAS	Jaminan Kesehatan Masyarakat	47
JAMKESDA	Jaminan Kesehatan Daerah	47
JAMKESOS	Jaminan Kesehatan Sosial	47
UTI	Unit Teknologi Informasi.....	47
KLB	Kejadian Luar Biasa.....	47
AA	Asisten Apoteker	48
SKFT	Sub Komite Farmasi dan Terapi.....	48
DIRUT	Direktur Umum	51
DOEN	Daftar Obat Essensial Nasional	52
SPM	Standar Pelayanan Medik	52
BPOM	Badan Pengawas Obat dan Makanan.....	53
F	Formularium	54
NF	Non Formularium	54

PEANG	Penyusunan dan Evaluasi Anggaran.....	56
BPM	Bidang Penunjang Medik.....	56
ULPKRS	Unit Layanan Pengadaan Kebutuhan Rumah Sakit	56
APBN	Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara	57
SPK	Surat Perintah Kerja.....	58
ED	<i>Expired Date</i>	58
BAPB	Berita Acara Penerimaan Barang	58
JKP	Jaminan Pelayanan Kesehatan.....	66
OAT	Obat Anti Tuberkolosis	66
OAR	Obat Anti Retrivirus.....	66
IRNA	Instalasi Rawat Inap	70
KIPO	Kartu Instruksi Penggunaan Obat.....	70
PF	Perbekalan Farmasi.....	71
ASKES	Asuransi Kesehatan.....	71
IRD	Instalasi Rawat Darurat.....	72
ICU	<i>Intensif Care Unit</i>	72
ICCU	<i>Intensive Coronary Care Unit</i>	72
OK	<i>Operatie Kamer</i> (Kamar Operasi)	72
ODDD	<i>One Daily Dose Dispensing</i>	73
UDD	<i>Unit Dose Dispensing</i>	73
TDM	<i>Theraupetic Drug Monitoring</i>	74
KIPO	Kartu Instruksi Pemberian Obat	75
CM	Catatan Medis	75
SJP	Surat Jaminan Perawatan	79
PNS	Pegawai negeri Sipil	84
DRP	<i>Drug Related Problem</i>	85
INSKA	Instalasi Penyakit Anak.....	86
KP	Kamar Periksa	88
SF	Satelit Farmasi	89
IMC	<i>Intermediete Care</i>	89
ODC	<i>One Daily Care Surgery</i>	90

GBST	Gedung Bedah Sentral Terpadu.....	90
NICU	<i>Neonatal Intensive Care Unit</i>	90
IMP	<i>Maternal Perinatal</i>	90
PPH	Reproduksi Permata Hati	90
PICU	<i>Pediatric Intensive Care Unit</i>	91
LB	Luka Bakar	91
PACU	<i>Post Anastesi Care Unit</i>	94
GA	<i>General Anestesi</i>	94
OWA	Obat Wajib Apotik.....	100
PKMRS	Penyuluhan Kesehatan Masyarakat Rumah Sakit	100
ALCUTA	Alat Cuci Tangan.....	104
APD	Alat Pelindung Diri.....	106
UV	Ultraviolet	110
MSDS	<i>Material Safety Data Sheet</i>	112
GV	Ganti Verban	121
RO	<i>Reverse Osmosis</i>	123
EO	Etilen Oksida	125
BB	Berat Badan	147
ELBW	<i>Extremely Low Body Weight</i>	148
BUN	<i>Blood Urea Nitrogen</i>	148
BBLSR	Berat Badan Lahir Sangat Rendah	151
CNS	<i>Central Nervous System</i>	156
GI	<i>Gastrointestinal</i>	156
NS	<i>Normal Saline</i>	157
WFI	<i>Water for Injection</i>	159
TDS	Tekanan Darah Sistolik.....	165
TDD	Tekanan Darah Diastolik	165
ATS	Anti Tetanus Serum	165
RL	<i>Ringer Laktat</i>	165
DTP	<i>Drug Therapeutic Problems</i>	169
ET	<i>Endotracheal Tube</i>	170

VZV	<i>Varicella-Zoster Virus</i>	179
VZIG	<i>Varicella-Zoster Immune Globuline</i>	181
HSMRS	Hari Setelah Masuk Rumah Sakit	182
BAB	Buang Air Besar	182
BAK	Buang Air Kecil	182
CTM	<i>Chlorpheniramin Maleate</i>	182
MR	<i>Medical Record</i>	191
NGT	<i>Naso Gastric Tube</i>	191
ESO	Efek Samping Obat.....	193